

09-11-2017

Ref.: Vibeke Claudia Møller Jensen

Sagsnr.: 16/1902

Dokumentnr.: 176004/17



Varde  
Kommune

# UDKAST Retningslinier for udskiftning af skilte - ny visuel identitet

I forbindelse med implementeringen af Varde Kommunes nye visuelle identitet, er der lavet et sæt retningslinier for udskiftning af den udendørs skiltning ved kommunale institutioner og enheder.

Retningslinierne er anvendt for estimering af udgiften til den indledende ændring, og skal efterfølgende følges i forbindelse med nyindkøb, vedligehold, mv.

## Skiltetyper – henvisning contra reklame

Der findes som udgangspunkt to skiltetyper for henvisning.

1. "De små blå" – henvisningsskilte
2. "Skilte med logoer" – reklameskilte

Valg af skiltetype er afhængig af forskellige forhold – eksempelvis formål, placering og ejerforhold af grunden hvor skiltet står.

### 1. "De små blå" – henvisningsskilte

Det er Vej og Park, som er ansvarlige for de små blå henvisningsskilte, herunder som udgangspunkt også finansieringen. Skiltene er underlagt egne regler, og er dermed ikke omfattet af nærværende retningslinier.

Skiltene anvendes som henvisning, og med fokus på trafikken og trafiksikkerheden.

Skiltene henviser til noget overordnet (skole, dagtilbud, plejehjem, mv.), og vil derfor som udgangspunkt ikke henviser til en navngiven institution. Skiltene kan anvendes med en navngiven institution, hvis henvisningen sker umiddelbart op til institutionen, når det af praktiske årsager er nødt til at stå på fremmed mands grund.

### 2. "Skilte med logoer" – reklameskilte

Det er den enkelte leder, der er ansvarlig for reklameskiltene, herunder som udgangspunkt også finansieringen.

Skiltene indeholder logoer og andet, og er som udgangspunkt placeret på den matrikel, hvor "logo-ejeren" er. Skiltene kan have mange forskellige udformninger.

Det er tilladt at have skilte som eksempelvis "Børnehaven Østervang".

Ved alle institutioner og enheder skal der også være et reklameskilt med Varde Kommunes logo. Reklameskiltet skal vælges blandt den skiltefamilie Varde Kommune har fået lavet ved Modulex; se side 2.



Billederne viser forskellige typer logoskilte

## Skiltefamilie – fremtidig skiltning

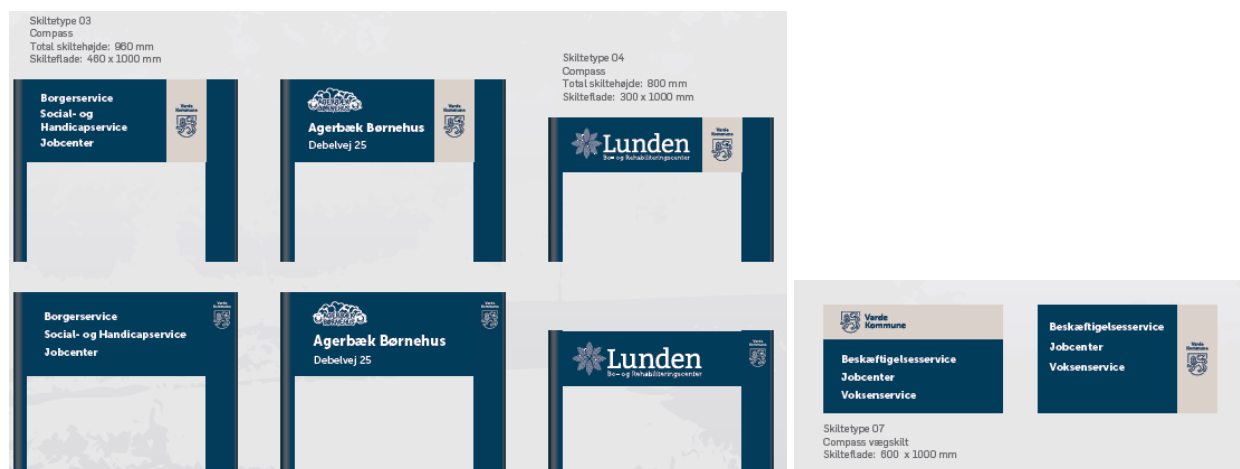
Den fremtidige skiltning på/ved kommunale institutioner og enheder følger skiltefamilien fra Modulex.

Der anvendes som udgangspunkt skiltetype 02, 03 og 07, men de øvrige kan vælges og størrelserne justeres hvis forholdene konkret taler herfor. Læs mere under "Valg af skilt"; se side 3.

### Større skilte



### Mindre skilte



### Henvisende skilte på egen matrikel



## Retningslinier for udendørs skiltning for Varde Kommunes institutioner og enheder

I løbet af 2018 ændres skiltningen til Varde Kommunes institutioner og enheder. Ændringerne følger nedenstående retningslinier. Senere ændringer skal også følge disse.

### Alle signalerer, de er en del af Varde Kommune

Varde Kommune ønsker at fremstå som en fælles enhed. Derfor skal det fremgå ved alle kommunale institutioner og enheder, at de er en del af Varde Kommune.

Selvejende institutioner og institutioner, som er underlagt andres skiltning (KFUM, VBA, mv.) er undtaget.

### Indhold på skiltene er genkendelige

Det er vigtigt, at det er tydeligt og letlæseligt, hvem der henvises til. Udgangspunktet er således, at der fremgår

- Institutionens navn
- Navn på overordnet enhed
- Lokalt logo

Hvis skiltet fortsat er letlæseligt, kan øvrige informationer også fremgå (adresse, henvisning til offentlige faciliteter, mv.)

Størrelsen på logo og tekst afhænger af skiltetype, og mængden af information, der ønskes på skiltet. Fremgår flere institutioner og enheder skal størrelsen være den samme for alle.

Nogle steder kan det være relevant at tilbyde 3. mand at komme skiltet. Det kan være ved fælles brug af en konkret matrikel, henvisning til offentlige funktioner som parkering, stadion, mv. Disse skal som udgangspunkt fremgå nederst på skiltet.

### Valg af skilt

Valg af skilt afhænger af placering og indhold, og kan derfor være forskellig for institutioner og enheder.

#### Fremmed mands grund

Skal skiltet stå på fremmed mands grund, skal det som udgangspunkt være et henvisningsskilt (de små blå).

Skiltet bestilles ved Vej og Park, der som udgangspunkt også finansierer. Vej og Park kan også undersøge om et reklameskilt fra skiltefamilien kan komme op i stedet.

#### Kommunal grund

Skal skiltet stå på kommunal grund, skal der tages udgangspunkt i Modulex' skiltefamilie. Af hensyn til ensartethed opfordres der til at vælge blandt følgende skiltetyper:

- Skiltetype 03 på 96 cm, når der kun skal fremgå en enkelt institution
- Skiltetype 02 på 126 cm, når flere skal fremgå på den samme
- Vægskilt (skiltetype 07), når der ikke er mulighed for de øvrige skiltetyper

Hvis skiltet ikke må være så højt (eksempelvis på grund af trafikforhold og udsyn), kan en skiltetype 04 på 80 cm anvendes i stedet.

Hvis skiltet skal indeholde mere end 4 institutioner og/eller anden information (kort, åbningstider, henvisning til offentlige faciliteter, mv.), kan en pylon (skiltetype 01a og 02a, eller større) anvendes i stedet.

Skiltet skal bestilles direkte hos Modulex, og institutionen/enheden skal selv finansiere det.

### Udskiftning af skilt

Skilte af skiltetype 02, 03 eller 04 fra den tidligere skiltefamilie, kan i nogle tilfælde nøjes med at få renset det gamle logo ud og skiftet skiltet mellem benene, og i nogle tilfælde endda kun folien.

Er skiltet så medtaget, at det hele skal skiftes, eller har man ikke noget skilt i forvejen, så skal man vælge fra skiltefamilien ved Modulex med udgangspunkt i ovenstående omkring "Valg af skilt".



*Bemærk, at de nederste skal have renset benene, og have det nye design på skiltet mellem benene*